

PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIAS FUGA 2017

MISIÓN FUGA:	Desarrollar y fomentar prácticas artísticas y culturales, promover la cultura política ciudadana, y generar espacios que vinculen a los agentes de los diferentes grupos poblacionales con la ciudadanía en el ejercicio de los derechos culturales en el Distrito Capital.
VISIÓN FUGA:	En el año 2020 la Fundación Gilberto Alzate Avendaño habrá consolidado su liderazgo y será un referente cultural y artístico por la calidad, originalidad y pertinencia de sus propuestas, proyectos y servicios orientados a consolidar el centro histórico como una de las principales centralidades culturales del Distrito Capital.

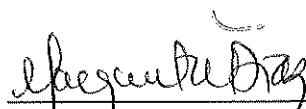
DEPENDENCIA: Subdirección Operativa - Comunicaciones

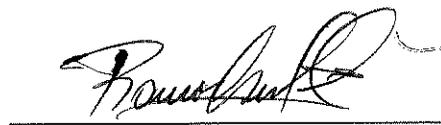
FUNCIONES DE LA DEPENDENCIA:	<p>Según Manual específico de funciones y competencias laborales, Resolución 145 del 25 de Agosto de 2016:</p> <p>Propósito principal del cargo: Dirigir acciones de la gestión artística y cultural de la Entidad, a través del desarrollo de políticas, estrategias, proyectos y programas relacionados con el desarrollo de las artes y las expresiones culturales en la ciudad, en el marco de la misión, visión y objetivos de la Entidad.</p> <p>Funciones:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar los gastos generales de mantenimiento y adecuación de la sede y espacios alternos y garantizar la adecuada ejecución del presupuesto correspondiente a estos rubros. 2. Proyectar los gastos de inversión en infraestructura física y adecuación o renovación de equipos y demás elementos según las necesidades del servicio. 3. Gestionar recursos del presupuesto distrital, manejo de los recursos propios y de aquellos que resulten de convenios de cooperación y/o alianzas estratégicas con entidades del sector público o privado, nacionales o extranjeras de acuerdo con los procedimientos normativa vigente. 4. Intervenir en la formulación de políticas y estrategias institucionales para el desarrollo de las Artes y las Expresiones Culturales en la ciudad y proponer los proyectos correspondientes según las políticas institucionales. 5. Gestionar ante entidades públicas y privadas aportes para el desarrollo de las actividades misionales de la entidad de acuerdo con los lineamientos del sector y las necesidades de la entidad. 6. Dirigir la actualización y manejo de la colección de la Biblioteca de la Entidad y Librería de acuerdo con los procedimientos establecidos por la entidad. 7. Definir las políticas y estrategias de comunicación de la entidad, con base en los lineamientos de la Dirección General y del proceso de comunicaciones de la Secretaría de Cultura, Recreación y Deporte. 8. Elaborar en coordinación con las áreas misionales los procesos de convocatoria, selección y programación conforme al procedimiento establecido. 9. Liderar con las áreas misionales, la producción de eventos artísticos y culturales de carácter metropolitano o local que produzca o apoye la entidad con base en las políticas institucionales y sectoriales. 10. Fomentar y gestionar el uso de los escenarios de la Entidad con fin de contribuir la optimización de rentas propias según los criterios técnicos y los protocolos establecidos. 11. Dirigir y coordinar las publicaciones y campañas de divulgación para propiciar la visita y utilización de los servicios culturales y escenarios a cargo de la Entidad de acuerdo con la política de comunicaciones. 12. Dirigir, coordinar y supervisar la realización de exhibiciones temporales y de colecciones artísticas y recomendar los diferentes sistemas de manejo de las colecciones y exhibiciones temporales de acuerdo con el procedimiento establecido. 13. Las demás que le sean asignadas por su jefe inmediato y que correspondan a la naturaleza del empleo.
------------------------------	---

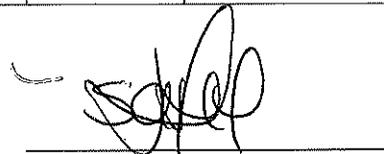
Objetivo estratégico (Elegir de la lista)	Meta entidad (Elegir de la lista)	Proceso relacionado (Elegir de la lista)	Actividad	Meta	Indicadores	Plazo de ejecución	Recursos (Financieros, técnicos o humanos)	Responsables	Mecanismo de verificación	SEGUIMIENTO A JUNIO DE 2017		
										Descripción de cumplimiento	Resultado del indicador	Soportes de verificación
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Difundir permanentemente la página web de la FUGA, con las distintas actividades que se realizan.	Página web actualizada.	Documento de programación por parte de las gerencias de manera mensual.	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Monitoreo de la página web.	Envían programación para publicación en la página web *Gerencia de artes plásticas - exposiciones *Gerencia de producción - festival centro	50%	Correos electrónicos, solicitudes a través de GLPI
				Alcanzar un promedio de visitas anual de 30.000	Numero de visitas realizadas a la página web / Numero de visitas esperadas a la página web *100	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Monitoreo de la página web.	Se descarga estadística mensual de las visitas en la página web, a través de Google analytics	63%	Hoja de vida del indicador
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Difundir permanentemente las actividades que realiza la FUGA, para que sean divulgadas en prensa escrita y noticieros.	Alcanzar un promedio trimestral de 3 apariciones en los medios mencionados.	Apariciones realizadas en medios/apariciones programadas - 12	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Informe de monitoreo de medios	Se realizó aparición de medios en: El tiempo, El espectador, CMI, Canal capital, caracol noticias, La FM, Revista semana, ADN, RCN Radio, El nuevo siglo, Semana.com Se sobre paso el indicador debido a las actividades de peatonalización y urbanismo táctico de la carrera séptima.	192%	AZ de monitoreo de medios
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Divulgar eventos y noticias de la FUGA a través de redes sociales.	Publicar 4 post semanales en facebook y twitter.	Post publicados/Post programados - (12 meses por 4 semanas = 192 post)	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Monitoreo de redes sociales	Se cuenta con 134 post publicados	70%	Informe presencia social en redes
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Divulgar la programación mensual de la FUGA a través de programación impresa y boletines digitales.	Imprimir 7.000 ejemplares de programación impresa y distribuirla al año	Número de ejemplares de la programación impresos y distribuidos/6000 (5.000 del Festival Centro, 1.000 de Convocatorias y 1.000 restantes para la programación artística y cultural	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Ejemplares impresos	Se entregaron (5.000 del Festival Centro, 1.000 de Convocatorias y 1.000 restantes para la programación artística y cultural	100%	Carpeta con muestra de ejemplares impresos
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Elaborar un plan de medios para las principales actividades de la FUGA en 2017	Elaborar y ejecutar 1 plan de medios 2017	Plan de medios ejecutado	Junio	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Documento Plan de medios 2017	Se realizó el documento de plan de medios NOTA: Incluir en el procedimiento de Comunicaciones	100%	Documento plan de medios

PLAN DE ACCIÓN POR DEPENDENCIAS FUGA 2017

la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Diseñar y ejecutar una estrategia de difusión especial para el periódico Céntrico.	Entregar 8000 ejemplares mensuales en el centro de Bogotá.	Ejemplares entregados/ejemplares programados mensualmente	Diciembre		Periodista contratista	Ejemplares entregados	Se estructuró un documento con la estrategia de difusión del periódico céntrico, se han entregado 16.000 de mayo y junio	100%	Registro fotografico
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Diseñar y ejecutar una estrategia de difusión especial para el Festival Centro 2017	* Distribuir 15.000 piezas de comunicación impresas para FC 2017. * Alcanzar 2 apariciones en medios impresos relativas al FC 2017.	Número de piezas de comunicación impresas para Festival Centro 2016/ 15.000 Número de apariciones en medios impresos relativas al Festival Centro 2016 /2	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Oficina de Comunicaciones Google Analytics Estadísticas de Facebook Twittercounter.com Tweetsats.com Informe de monitoreo de medios	Se realizó: Distribución de 15.000 piezas de comunicación impresas para FC y se reportador 12 apariciones en medios impresos	100%	CD con estrategia de difusión y divulgación
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Apoyar la estrategia de Talleres y Clubes.	Diseñar e implementar 1 estrategia de comunicaciones para divulgar Talleres y Clubes.	Número de actividades de la estrategia realizadas/ Número de actividades programadas en la estrategia	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Piezas de publicidad Divulgación a través de redes y otros	Se estructuró documento de la estrategia de comunicaciones para clubes y talleres, Pieza comunicativa, publicación de un vinito para cartelera externa, divulgación a través de página web y redes sociales	100%	Página web, redes sociales y documento de estrategia de comunicaciones para clubes y talleres
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todas las metas de la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Divulgar la nueva intranet para promocionar internamente temas de interés institucional a los funcionarios y contratistas	Realizar una campaña de expectativa de la nueva intranet. Hacer una capacitación de implementación de la nueva intranet.	1 campaña de expectativa 1 capacitación de intranet	Junio	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Correos electrónicos/Mensaje puestos de trabajo	Se realizará la campaña de expectativa, capacitación a través de video y lanzamiento	100%	Video en intranet, listado de asistencia, registro fotografico y correos
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	Implementar a un 90% la sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión en la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Revisar la documentación del proceso a cargo y generar acciones de optimización.	Realizar como mínimo dos acciones de optimización de la documentación del proceso a cargo. (Procedimiento y formato)	No. De acciones de optimización de la documentación del proceso a cargo /2.	Junio	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Control de cambios de los Documentos optimizados	Se replantea fecha para diciembre Se realizaron mesas de trabajo para optimización de documentación dando como resultado la caracterización del proceso	50%	Acta de reunión
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	Implementar a un 90% la sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión en la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Ejecutar las acciones correctivas, preventivas y de mejora, derivadas de las auditorías internas y externas realizadas.	Gestionar en un 90% las acciones del plan de acción de las acciones correctivas, preventivas y de mejora derivadas de las auditorías internas, externas realizadas y situaciones presentadas en el día a día.	Número de acciones del plan de acción de las acciones correctivas, preventivas y de mejora gestionadas (cerradas) / total de las acciones del plan de acción de las acciones correctivas, preventivas o acción de mejora gestionadas en el área.	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Informe de verificación Oficina de Control Interno	Para el primer semestre del año no se tienen ACPM registradas para el proceso	N/A	N/A
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	Implementar a un 90% la sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión en la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Actualizar el mapa de riesgos del Proceso.	Revisar y actualizar el mapa de riesgos del proceso, con base en la guía de administración de riesgos.	Mapa de riesgos actualizado.	Abril	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	mapa de riesgos actualizado	Se tiene actualizado el mapa de riesgos del proceso	100%	mapa de riesgos actualizado intranet
la oficina de comunicaciones aporta de manera transversal al cumplimiento de todos los objetivos estratégicos de la entidad.	Implementar a un 90% la sostenibilidad del Sistema Integrado de Gestión en la entidad.	Gestión de Comunicaciones	Hacer seguimiento a los indicadores de gestión registrados en el proceso y generar acciones para lograr su cumplimiento.	Lograr el 95 % en el cumplimiento de los indicadores propuestos.	Promedio del cumplimiento de los indicadores del proceso.	Diciembre	Recursos previstos en el Plan de Adquisiciones	Profesional contratista comunicaciones/Técnico de Diseño/Periodista contratista	Indicadores con seguimiento.	Se consolida información de indicadores	50%	Intranet


Margarita María Casas
Subdirectora Operativa


Ramon Gutiérrez
Técnico Comunicaciones


Sandra Higuera
Contratista de Comunicaciones