	Procedimiento	Seguridad de Redes	Código:	GT-PD-10
	Proceso	Gestión de Tecnologías de la Información	Versión:	1
			Páginas:	1 DE 1

**Objetivo:** Establecer directrices para el control de acceso a las redes, así como la protección a servicios conectados no autorizados, validando a través del uso de herramientas tecnológicas que posea la entidad y/o existentes en el ámbito tecnológico con el fin de proteger los activos de información establecidos por la Fundación Gilberto Alzate Avendaño.

**Alcance:** Este procedimiento aplica a todos los funcionarios (planta, contratista), terceros que presten servicios a la FUGA y o que realicen algún otro tipo de actividad, para lo cual requieran el uso de sistemas y servicios basados en tecnologías de información, inicia con la administración de los bienes asociados a la infraestructura tecnológica y finaliza con la protección de los puntos físicos que posee la entidad.

**Responsable del Procedimiento:** Subdirector (a) Gestión Corporativa  
**Corresponsables del procedimiento:** Profesional de apoyo de gestión de tecnología

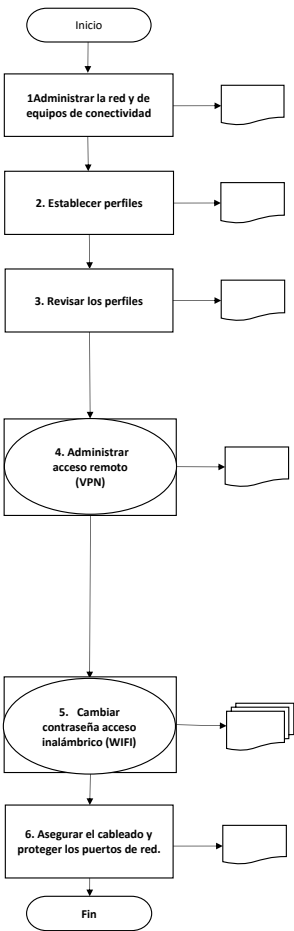
**Definiciones:**

- VPN: Virtual Private Network o en castellano Red Privada Virtual, es una tecnología de red que permite una extensión segura de la red local LAN sobre una red pública o no controlada como internet.
- Router: En castellano, enrutador, dispositivo que permite enviar o encaminar paquetes de datos en una red a otra, es decir interconectar subredes.
- Firewall: En castellano, cortafuegos, dispositivo que permite bloquear el acceso no autorizado, como también permitiendo acceso a comunicaciones autorizadas.
- Switch: En castellano, conmutador, dispositivo que permite interconectar dos o más segmentos de red.
- WPA: Wi-Fi Protected Access o en castellano Acceso Wi-Fi protegido, es un sistema para proteger las redes inalámbricas WIFI, creado para corregir las deficiencias del sistema previo WEP.

**Políticas de operación:**

- Asistir al personal de la FUGA con respecto al acceso a redes de la institución
- Notificar por cualquier medio de comunicación oficial cualquier novedad que se presente con relación a la red.
- Mantener reserva de las claves de acceso a las redes

**DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO**

Flujo grama	Descripción de la actividad	Registro	Responsable (rol)	Tiempo estimado de ejecución
	<b>1. Administrar la red y de equipos de conectividad</b> Ejecutar herramientas asociadas al escaneo de la LAN de acuerdo al establecimiento del direccionamiento ip con el fin de rastrear elementos no conocidos conectados a la red o que causen conflictos de direccionamiento. Si se encuentran dispositivos ajenos a la entidad se debe validar su origen y proceder al bloqueo del mismo a través de las políticas de firewall dipuestas.	*Imágenes captura de pantalla de la actividad	Profesional de apoyo de gestión de tecnología	1 día habil - Por lo menos una vez al mes
	<b>2. Establecer perfiles</b> Se deberán establecer perfiles para la creación de cuentas de usuario en el dominio de red agrupados por área para así poder acceder a los servicios y recursos de red. La solicitud para ello deberá ser gestionada según lo establecido en el procedimiento de asignación de equipos y acceso a los sistemas de información.	informe de cambio contraseña acces point	Profesional de apoyo de gestión de tecnología	1 día habil - Por lo menos una vez al mes
	<b>3. Revisar los perfiles</b> Revisar los perfiles y atribuciones en los sistemas de información anualmente se deberán revisar los niveles de acceso, perfiles y privilegios para asegurar las consistencias entre usuarios	informe de reporte de usuarios	Profesional de apoyo de gestión de tecnología	1 día habil- Por lo menos una vez al mes
	<b>4. Administrar acceso remoto (VPN)</b> Controlar el acceso remoto (desde internet) a la red de la FUGA deberá realizarse de forma segura y controlada, utilizando un esquema de conexión denominado VPN (red privada virtual), con protocolo de autenticación y cifrado  Los accesos remotos deberán ser autorizados por el jefe de área o el dueño del Sistema o Aplicación que corresponda, e informar a través, de un ticket en la plataforma GLPI.  <b>PC: El personal de la sección de Infraestructura y Redes deberá controlar los usuarios que se crean, los cuales tienen permiso de acceso a VPN. Reporte de usuarios activos Firewall.</b>	informe de reporte de usuarios	Profesional de apoyo de gestión de tecnología	1 día habil - por lo menos 2 veces al año.
	<b>5. Cambiar contraseña acceso inalámbrico (WIFI)</b> El punto de acceso (conocido como Access Point) deberá ser manipulado solamente por personal de la sección de Infraestructura y Redes.  <b>PC: El personal de la sección de Infraestructura y Redes deberá cambiar la contraseña del identificador de red de la WIFI en periodos anuales, utilizando un esquema seguro y de fortaleza de contraseñas</b>	informe cambio de contraseña - *Imágenes captura de pantalla de la actividad	Profesional de apoyo de gestión de tecnología	1 día habil - Por lo menos una vez al año
	<b>6. Asegurar el cableado y proteger los puertos de red.</b> Se aplicará la seguridad de puerto en las interfaces de los switches de la institución para evitar la conexión de más de un computador en cada puerto de red.	*Imágenes captura configuración router de pantalla de la actividad	Profesional de apoyo de gestión de tecnología	1 día habil - Por lo menos una vez al año

**CONTROL DE CAMBIOS**

Fecha	Versión	Razón del Cambio	Responsable Equipo SIG
30/12/2019	1	Versión inicial	Deisy Estupiñan Apoyo equipo SIG-MIPG-Oficina Asesora de Planeación
ELABORÓ:		REVISÓ	APROBO
Nombre:	EDWIN DIAZ	Nombre:	LICETTE YOBELY MOROS LEON
Cargo:	Profesional apoyo gestión de tecnología	Cargo:	Subdirectora Gestión Corporativa